

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.РУХТИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ДУВАНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ФМБОУ д/с с.Анзяк
от 21.02.22г. № 2

ПРИНЯТО:

на **Общем собрании работников**

Протокол № 2 от 20.01.2022г.

**Положение
о профессиональной переподготовке и
повышении квалификации
педагогических работников**

в Филиале МБОУ СОШ с.Рухтино д/сад с.Анзяк

• Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об Образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.03.2020 г; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

- Данное Положение определяет цели и задачи повышения квалификации, виды, сроки и периодичность профессионального обучения, регламентирует порядок повышения квалификации и прохождения дополнительной профессиональной переподготовки, устанавливает контроль повышения квалификации педагогических работников, гарантии и компенсации, отчетность и документацию.

При использовании настоящего Положения в Филиале руководствуются:

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 761н от 26.08.2010г «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Данное Положение распространяется на перечень должностей и специальностей, утвержденный директором по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников д.
- Необходимость профессиональной переподготовки кадров для собственных нужд и повышения квалификации определяет директор.

• **Цели и задачи повышения квалификации**

- Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогами возможности непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа ОУ или запроса педагогического работника.

• Задачами повышения квалификации являются:

- развитие управленческих умений;
- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагога образовательного

учреждения;

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в образовательную деятельность образовательного учреждения;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам образовательного учреждения,
- подготовка публикаций;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов образовательного учреждения.
- Повышение квалификации педагогических работников ОУ способствует:
 - повышению качества образования;
 - удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретению опыта организации учебной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования;
 - формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
 - оказанию помощи в реализации творческого потенциала педагогов образовательного учреждения.

• **Виды профессионального обучения, сроки и периодичность**

• ***Профессиональная переподготовка***

- Под профессиональной переподготовкой понимается получение работниками ОУ дополнительных знаний, навыков, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности.

- Работникам детского сада профессиональная переподготовка необходима либо для совершенствования своего профессионального мастерства, либо для освоения новой профессии с учетом потребности образовательного учреждения.

- Профессиональная переподготовка специалистов образовательного учреждения осуществляется только образовательными учреждениями повышения квалификации и соответствующими подразделениями учреждений высшего и среднего профессионального образования.

- ***Повышение квалификации***

- В отличие от профессиональной подготовки и переподготовки, где работник получает специальность, при повышении квалификации работник совершенствуется в уже освоенном деле.

- Цель повышения квалификации специалистов - обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями государственных стандартов.

- Директор ОУ устанавливает периодичность прохождения специалистами повышения квалификации. Профессиональное обучение директора, воспитателей и других педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 3 года.

- Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, образовательного учреждения;
- длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем в сфере отрасли «Образование» и других проблем по профилю профессиональной

деятельности".

- ***Профессиональное обучение***

- Целью профессиональной подготовки является ускоренное приобретение навыков, которые необходимы для выполнения определенной работы или группы работ.

- Профессиональная подготовка не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся работников образовательного учреждения.

- При этом профессиональные образовательные программы направлены на последовательное повышение профессионального уровня обучающихся, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

- Профессиональное обучение по охране труда 1 раз в 3 года проходят: директор, заведующий Филиалом, специалист по охране труда (ответственный по охране труда).

- Профессиональное обучение по пожарной безопасности 1 раз в 3 года проходят: директор, заведующий Филиалом, специалист по охране труда (ответственный по охране труда).

- Директором в целях обоснованности расходов образовательного учреждения на обучение утверждается план профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

- План разрабатывается на учебный год и должен содержать следующую информацию:

- виды подготовки и переподготовки кадров;
- количество работников образовательного учреждения, направляемых на обучение;
- специальности и должности работников без указания фамилий;
- сроки проведения обучения;
- образовательные учреждения, где будет происходить обучение;
- количество часов программы обучения.

- Директором ОУ издается приказ о направлении сотрудника на обучение, в котором делается ссылка на план и информацию о том, куда и для чего направляется работник на обучение.

- Перечень профессий и специальностей, по которым проводится профессиональное обучение, конкретные формы профессиональной подготовки, переподготовки и

повышения квалификации работников, а также виды образовательных учреждений, где она может быть осуществлена, определяются работодателем с учетом мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета образовательного учреждения).

- Индивидуальная образовательная программа педагогического работника является одним из средств повышения квалификации, её составление организуется заведующим Филиала.

- Индивидуальная образовательная программа педагогического работника ОУ составляется педагогом и согласовывается директором, с учетом целей и задач, стоящих перед директом образовательным учреждением, и включает в себя, кроме курсов повышения квалификации (переподготовки, стажировки), участие педагога в семинарах, педагогических советах, круглых столах, мастерских и других формах самообразования.

- В начале каждого учебного года индивидуальная образовательная программа может быть дополнена или скорректирована с учётом годовых целей и задач образовательного учреждения. Данные изменения также согласовываются с директором.

- **Организация и порядок работы по повышению квалификации**

- Не реже одного раза в три года, каждый педагогический работник ОУ имеет право пройти курсовую переподготовку на базе ИРО РБ или других учебных заведений, имеющих лицензию на проведение курсов повышения квалификации.

- Нормативный полный срок обучения по всем программам повышения квалификации от 16 до 120 часов, во всех формах (очной, очно-заочной, накопительной системах повышения квалификации).

- Плановое повышение квалификации считается пройденным, если педагогический работник ОУ успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтвердил

результаты обучения удостоверением о курсовой переподготовке.

- За организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников ответственность несет директор образовательного учреждения.

- Администрация ОУ в лице директора, заведующего Филиалом:

- доводит до сведения педагога перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы образовательного учреждения;
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации педагогом и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний в ходе курсовой переподготовки.

- Педагог:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;
- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

- Копии документов, выданных в ИРО РБ или другими учреждениями, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются директору.

- Педагоги ОУ, прошедшие курсовую переподготовку могут привлекаться администрацией образовательного учреждения к проведению методических мероприятий на уровне детского сада.

- Педагогические работники имеют право самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.
- Повышение квалификации также может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогическим работником детского сада сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги обязаны оформлять индивидуальные планы по самообразованию, которые составляются в произвольной форме.
- В течение года заведующий осуществляет контроль наличия и реализации планов по самообразованию. К концу учебного года педагогические работники составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач.
- В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий наблюдает за работой лучших педагогов и организуют работу по изучению передового педагогического опыта.
- Выявленный опыт обобщается на заседаниях методических объединений образовательного учреждения. В конце учебного года определяется лучший представленный опыт.
- Заведующий включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ОУ и способствует пропаганде представленного опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

• **Порядок прохождения**

- Повышение квалификации и профессиональная переподготовка проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.
- При направлении работника образовательного учреждения для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.
- Работникам Филиала, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах,

которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (основание 6 ст.167 Трудового кодекса Российской Федерации).

- Согласно ст.47 п.5.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник имеет право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (за счет средств работодателя).
- Педагогический работник образовательного учреждения имеет право пройти дополнительную профессиональную переподготовку за счёт собственных средств или за счёт направляющей стороны.

• **Контроль за повышением квалификации педагогических работников**

- Директор образовательного учреждения осуществляет контроль соблюдения периодичности повышения квалификации педагогических работников.
- По завершении курсов повышения квалификации педагогический работник образовательного учреждения обязан представить специалисту по кадрам документ о повышении квалификации.

• **Гарантии и компенсации**

- Работникам образовательного учреждения, проходящим профессиональное обучение, директор предоставляет гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- За сотрудниками образовательного учреждения, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

• **Отчётность о повышении квалификации**

• Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне ОУ, предоставляют в образовательное учреждение документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.
- Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в ОУ не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

• Результаты работы во временных творческих группах внутри детского сада, педагогических советах, методических объединениях, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

• **Документация**

• В ОУ ведется следующая документация по повышению квалификации:

- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации руководящих работников на 3 года;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации обслуживающего персонала на 5 лет;
- копии документов о прохождении курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессиональной подготовки (в личных делах работников);
- база данных о работниках образовательного учреждения, включающая сведения о курсовой переподготовке, темах самообразования педагогов, представлении педагогами передового опыта.

• **Заключительные положения**

• Настоящее Положение является локальным нормативным актом Филиала, принимается на педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

• Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

- Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
- После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано с Профсоюзным

комитетом Протокол 21.01.2022г.

№ 60